

《学生さん限定》

# MOS 短期資格取得集中コース

MOS(Microsoft Office Specialist)資格は、Word、Excel等のオフィスソフトのスキルを証明するマイクロソフトの資格試験で、履歴書にも記入できます。「Excelが使える、Wordが使える」などといった目に見えないスキルを客観的に証明できる資格です。

学生生活の間に世界で通用するパソコン資格を取得しませんか？



## MOS Word & Excel 《2科目》

回数 (1回2時間)	<b>Word</b> (12回) <b>Excel</b> (12回) (合計24回)	<ul style="list-style-type: none"><li>■ 個別指導形式で安心の<b>合格保証付!</b></li><li>■ 当講座受講生の<b>合格率100%</b>の実績</li><li>■ 合格レベルに達するまで<b>延長受講が無料</b></li><li>■ 申込時に<b>学生証の提示</b>が必要です。</li><li>■ 開始日より<b>4か月以内</b>となります (無料延長期間を除く)</li></ul> ※左記授業料は割引後の料金です。
授業料	68,640円(税込)	
教材費	11,000円(税込)	
合計	79,640円(税込)	

※上記科目を取得済の場合、エキスパートやPowerPoint等の変更も可。

※上記金額には試験料は含まれておりません。

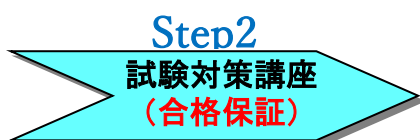
## 詳細は講座説明会、体験レッスンにご参加ください(要予約)

授業時間		月	火	水	木	金	土	日	◆ 1回2時間 ◆ 完全予約制 ◆ 1日2回の受講可
朝	10:00~12:00	○	○	○	○	○	○	○	
昼	13:30~15:30		○			○			
夕	16:00~18:00			大久保					
夜	18:30~20:30		明石			明石			

### 《1科目の授業の流れ》



(6回)  
資格と実務に必要な操作スキルを実習形式で覚えていきます。



(6回)※合格まで無制限  
試験画面と同じようなシステムを用いて、本番試験を想定した問題を通して、合格確実なレベルに上げます。



合格者には世界共通の**合格証書**が発行されます。就職、転職を有利に進めましょう!